

ZÁPIS Z 34. SCHŮZE ŠKOLSKÉ RADY PŘI ZŠ TÝN NAD VLTAVOU, HLINECKÁ

Den konání: 10. 10. 2019

Místo konání: sborovna ZŠ Týn nad Vltavou, Hlinecká

Čas: 16.00 hodin

Přítomni:

členové ŠR: Ing. Pavla Fraňková, Jana Novotná, Ing. Radka Stoklasová, Pavel Procházka, Ing. Josef Mikšovský, Monika Smutná, Věra Kusbachová, DiS., Eva Rysková, Mgr. Jiřina Řehořová
Mgr. Svatava Báčková, Mgr. Jana Čtvrtníková, Mgr. Josef Ťupa

host: Mgr. Zdeňka Hájková, ředitelka školy

Omluveni: Pavel Procházka

Program:

1. Zahájení schůze
2. Schválení dokumentů školy
3. Projednání návrhu rozpočtu školy na rok 2020
4. Schválení Výroční zprávy o činnosti za rok 2018-2019
5. Seznámení s plánovanými akcemi školy, projekty
6. Různé

K bodu 1. Ředitelka školy přivítala přítomné a seznámila s programem schůze.

K bodu 2. Ve **Školním řádu** byl v části týkající se povinností žáků doplněn bod umožňující vzdělávat odděleně po nezbytně nutnou dobu žáka, který svým chováním narušuje výuku. **Pravidla hodnocení** byla doplněna o „Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků“ a dále bylo doplněno číslo příslušné vyhlášky.

Byl přepracován **Školní vzdělávací program pro školní družinu a Vnitřní řád ŠD**, více jsou řešena pravidla bezpečnosti a podmínky přijetí žáka do školní družiny. Zákonní zástupci potvrzují při přihlašování svých dětí souhlas s vnitřním řádem ŠD.

Ředitelka školy dále informovala přítomné o dalších dokumentech školy: **Minimálním preventivním programu a Krizovém plánu školy**, který stanovuje postup závazný pro všechny pracovníky školy při řešení různých krizových situací ve škole (např. kouření, alkohol, nález omamné látky, krádež, záškoláctví, poruchy příjmu potravy...)

Všechny zmíněné dokumenty byly ŠR schváleny bez připomínek.

K bodu 3. Byl projednán **návrh rozpočtu** školy na rok 2020. V návrhu jsou navýšeny některé položky: materiál (nábytek, vybavení kuchyně, PC), energie, služby (nezbytné rozšíření účetního systému, požárně bezpečnostní řešení stavby...), naopak poníženy jsou prostředky na kancelářský materiál a havarijní plán. Školská rada doporučuje předložit RM návrh rozpočtu v uvedeném znění.

K bodu 4. Ředitelka školy stručně připomněla hlavní body **výroční zprávy**, výroční zpráva byla následně ŠR schválena.

K bodu 5. Ředitelka školy seznámila s probíhajícími a chystanými **projekty**. V letošním školním roce začíná další projekt **OP VVV** zaměřený na doučování žáků (Šablony II). Z prostředků **IROP** byla modernizována žákovská cvičná kuchyně a počítačová učebna. Znovu probíhají **projekty** „Děti do bruslí“, „Obědy pro děti“, projekty „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Z dotačního programu MŠMT se podařilo získat prostředky na dopravu žáků na plavání (výuka je hrazena školou). Další prostředky byly získány z Jihočeského krajského úřadu („Škola zařídí, kraj zaplatí“ a „Pobytové programy s EVVO“)

Škola byla vybrána na základě doporučení ČŠI do pilotního projektu „Technika“, bude se podílet na přípravě zavedení tohoto předmětu do škol.

K bodu 6.

Výchovný poradce Mgr. Āupa seznámil přítomné s rychle rostoucím počtem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Proběhla diskuze o důvodech zániku speciální třídy.

Pan Ing. Mikšovský se vrátil ke zprávě ČŠI o kontrole, která proběhla na škole od 3. 6. do 6. 6. 2019. Ředitelka školy přečetla protokol o kontrole, sdělila, že ŠVP bylo uvedeno do souladu s požadavky ČŠI (zapracování tzv. minimálních výstupů, doplnění poznámek k učebnímu plánu, vyjmutí části týkající se zaniklé speciální třídy) a dále byla společně se zřizovatelem řešena pracovní náplň školního psychologa, který není zaměstnancem školy.

Paní Smutná se dotazovala na přechodné spojení tříd 3.A a 3.B. Přestože škola rodičům oznámila sloučení sdělením v žákovské knížce, objevily se nepravdivé informace. V obou třídách je v letošním školním roce dohromady 29 žáků, maximální možný počet žáků ve třídě je dle vyhlášky 30, případně až 34 (při udělení výjimky). Ke sloučení došlo především z finančních důvodů, od ledna 2020 dojde ke změně financování škol, které bude nově více zohledňovat potřeby školy – počet odučených hodin.

Paní Novotná informovala o záměru starosty města uvolnit pro školy prostředky na zakoupení pomůcek z chráněné dílny.

Schůze byla ukončena v 17.30 hodin

Zapsala: Mgr. Jana Čtvrtníková

Den zápisu: 11. 10. 2019